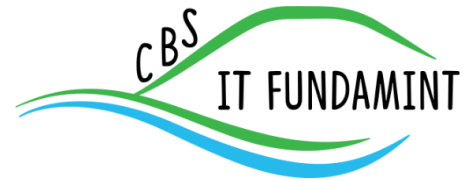


Schoolgids Bernesintrum It Fundamint 2024-2025



Bernesintrum It Fundamint
Offingaweg 32
9074 AK Hallum
0518 431219
fundamint@fiersicht.nl

Voor u ligt de schoolgids 2024-2025 van Bernesintrum It Fundamint te Hallum. In dit woord vooraf willen we u de bedoelingen en hoofdlijnen van deze gids uitleggen. Door het lezen van deze schoolgids hopen we dat u iets proeft van de sfeer binnen onze school. Onze schoolgids is meer dan een informatieboekje. In deze gids geven wij u informatie over onze Vereniging Fiersicht en willen wij u als ouders/verzorgers helpen een beredeneerde keuze te maken voor onze school. Onze schoolgids geeft u als ouders/verzorgers inzicht in de opzet van het onderwijs; over de wijze waarop passend onderwijs is vorm gegeven; de organisatie van onze school; de resultaten van de school; onze schoolontwikkelingen en vele andere zaken. Aan het begin van elk schooljaar wordt waar nodig een aanpassing gedaan vanuit de werkelijkheid om de schoolgids up to date te houden. Deze jaarlijkse wisselende informatie krijgt u te lezen in de schooljaarkalender. We hopen dat u onze schoolgids met plezier zult lezen en gebruiken. Heeft u suggesties of roepen de tekst en inhoud vragen op, dan kunt u contact opnemen met de directeur of MR-leden van de school. Mede namens het team 'It Fundamint',
Theo Brommer

Uitleg logo

In het logo staat de blauwe lijn voor de zee, de groene lijn voor de dijk en het op- en afgaande groene lijntje is de terp in het Friese land.

De C in CBS geeft de Christelijke identiteit aan en symbolisch stellen de letters de stijgende lijn voor in de ontwikkeling van kinderen. De letters "It Fundamint" zijn het fundament onder de terp en geven symbolisch het fundament aan van het leren. Dit fundament ligt in een veilige schoolomgeving achter de dijk en op de terp. De terplijn geeft tevens de doorsnede aan van ons schoolgebouw van noord naar zuid.

Inhoudsopgave

1 Informatie over PCBO Fiersicht	2
2 Wat is Bernesintrum It Fundamint voor school	2
– De identiteit	2
– Schoolconcept: Unitonderwijs	2
– Het schoolklimaat	3
– De schoolpopulatie	3
– Arbeidsorganisatie	3
– Korte geschiedenis van de school	3
– Kinderopvang en bso Vandaag	3
3 Passend Onderwijs	3
– Organisatie	3
– Nieuwe leerlingen	3
– Ontwikkeling	4

– Aanmelding	4
– Basisondersteuning	4
– Schoolondersteuningsprofiel	4
– Zorg.....	4
– Persoonlijk ontwikkelingsperspectief	4
– Dyslexie	4
– Zieke leerlingen	4
– Versnellen en verlengen	4
– Uitstroom van leerlingen	4
4 Schoolorganisatie	5
– Huisvesting	5
– Ontruimingsplan	5
– Regels en veiligheid	5
– Onderwijstijd en lesaanbod.....	5
– Leerplicht en lesuitval	5
– Schoolverzuim en verlof	5
– Grensoverschrijdend gedrag	5
5 Onderwijsinhoud	5
– Terugblik	5
– Vooruitblik	5
– Leergebieden, doelen en middelen	7
6 Ouders/verzorgers in de school	7
– Informatievoorziening	7
– Medezeggenschapsraad	8
– Klachtenregeling	9
– Anti-Pestprotocol	9
7 Kwaliteit van ons onderwijs	10
– Werken aan kwaliteit.....	10
– Doelstelling van ons onderwijs en uitstroomgegevens	10
– Resultaten van ons onderwijs	10
– Inspectie van het onderwijs	10
8 Algemene punten A-Z	10
Adressen	12

1. Vereniging PCBO Fiersicht

PCBO Fiersicht

Directeur-bestuurder: Hans Veldsink

telefoon: 0519-221702

e-mailadres: directie@fiersicht.nl

Kernwaarden

Het bestuur heeft een strategische koers vastgesteld met de naam ‘**diversiteit in verbondenheid**’.

Onze scholen zijn open, christelijke scholen waarbij als inspiratiebron de Bijbel centraal staat; de boodschap van God en van Jezus, die ons voorleefde.

Elk kind en ieder mens is gemaakt naar Gods beeld en daarom willen wij recht doen aan de uniciteit van elk kind door ons in het pedagogisch handelen te laten leiden door de mogelijkheden van ieder

kind. Elk kind, ieder mens telt en is van waarde. Elk kind mag zijn zoals het is, wij vinden het belangrijk dat elk kind leert dat ieder mens gelijkwaardig is. Wij willen kinderen leren respect te hebben voor elkaar en voor de verschillen in opvattingen en culturen. Niemand leeft voor zichzelf, daarom is samenwerken met anderen een belangrijk speerpunt van onze school.

Het onderwijs is gericht op het zo goed mogelijk ontwikkelen van de kwaliteiten en talenten van de kinderen, ieder op zijn of haar niveau. Het onderwijs zal naar inhoud en vormgeving gericht zijn op het optimaal benutten en het ontwikkelen van deze kwaliteiten en talenten.

Dit betekent dat er naast de aandacht die er is voor de resultaten op de meetbare, cognitieve vakgebieden als rekenen, lezen en taal, ook aandacht is voor de minder meetbare ontwikkeling zoals de sociaal-emotionele ontwikkeling en de creatieve talenten van de kinderen.

Onze school biedt de leerlingen een leeromgeving, waarin ze leren keuzes te maken, zodat ze leren zelfstandig en volwaardig te kunnen deelnemen aan de samenleving.

De toegevoegde waarde van ons onderwijs ligt in onze identiteit, waar waarden als vertrouwen, veiligheid, rust en wederzijds respect voor ons richtinggevend zijn en onze toetsstenen vormen, in alle contacten die er zijn, op elk moment van de dag. Gelijkwaardigheid, eerlijkheid, rechtvaardigheid, trouw en liefde staan centraal in de omgang met elkaar en moet leiden tot een leefklimaat waarin iedereen zich veilig en geborgen voelt. We zien dit als een voorwaarde voor iedereen om zo optimaal te kunnen ontwikkelen.

Samenvattend kan worden gesteld dat PCBO Fiersicht het als haar opdracht ziet om naast de cognitieve ontwikkeling van kinderen, hen ook te helpen ontdekken hoe ze als mens in de samenleving staan, in relatie tot God, zichzelf en de ander.

PCBO Fiersicht

Per 1 maart 2024 is PCBO Fiersicht gefuseerd met PCBO Dantumadiel en is de nieuwe naam PCBO Fiersicht.

Binnen de vereniging vallen behalve Bernesintrum It Fundamint in Hallum ook de volgende scholen: De Aasterage - Marrum; De Ikker - Blije; Op Streek - Ferwert; De Welle – Burdaard; De Wynraos – Wâlterswâld; De Wel – Broeksterwâld; De Sprankeling – Damwâld; De Boustien – de Westereen; De Tarissing – Rinsumageast; De Frissel – Feanwâlden.

Directieteam

Elke school heeft een (meerscholen) directeur die zich gezamenlijk als directieteam inzet voor het belang van de vereniging en de eigen school. De voorzitter van het directieteam is de directeur-bestuurder. Hij geeft leiding vanuit het bestuurskantoor dat een kantoor heeft op de Altenastreek 66 te Dokkum en wordt ondersteund door medewerkers van het stafkantoor.

Bestuur van de vereniging

Het bestuur van de vereniging bestaat uit een directeur-bestuurder Hans Veldsink.

Tevens is er een Commissie Intern Toezicht, bestaande uit:

Han Zuidema, voorzitter

Kees ten Cate, lid

Binnie Damstra-Hoekstra, lid

Meilana Fortuin-Turkstra, lid

Willem van der Kooi, lid

MR en GMR

Elke school vaardigt één lid af naar de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR), dit kan uit ouder- of de personeels-geleding. De GMR kan advies geven over en instemming verlenen aan het voorgestelde beleid van het bestuur.

De Medezeggenschapsraad (MR), bestaande uit drie ouders en drie leerkrachten, richt zich vooral op advisering en instemming van het schoolbeleid.

Leerlingenraad

Als leerlingen zich betrokken voelen bij het reilen en zeilen in de groep en op school voelen ze zich daar ook verantwoordelijker voor. Een van de manieren om betrokkenheid van leerlingen te vergroten is met een leerlingenraad. Via deze raad krijgen kinderen inspraak in zaken die op school spelen. De leerlingenraad van Bernesintrum It Fundamint bestaat uit acht leerlingen. De leerlingen uit de raad, afkomstig uit de groepen 5, 6, 7 en 8, zijn democratisch gekozen door hun medeleerlingen.

Eens in de twee maanden komt de leerlingenraad bijeen om te vergaderen. Ze bespreken samen met de directeur wat er beter zou kunnen op school. Dat doen ze aan de hand van door leerlingen ingebrachte ideeën. De actiepunten die voortkomen uit de vergadering van de leerlingenraad worden ook meegenomen in de teamvergadering van de school.

Deelnemen aan een leerlingenraad is leerzaam. Leerlingen leren er dat je invloed kunt uitoefenen op zaken die je dagelijks aangaan. In de raad mogen ze o.a. meedenken over de aanschaf van nieuwe materialen voor een schoolplein of het kiezen van een goed doel voor een sponsorloop. Maar er zijn nog meer voordelen: Vergroten van betrokkenheid; denken vanuit het algemeen belang; ontwikkeling van communicatieve vaardigheden.

2. Wat is Bernesintrum It Fundamint voor school

De identiteit

Op **Bernesintrum It Fundamint** is het onderwijs gebaseerd op Christelijke grondslag. Het is een school voor het bijzonder onderwijs, d.w.z. dat ze bestuurd wordt door het schoolbestuur PCBO Fiersicht. Hoewel ons onderwijs gebaseerd is op Christelijke grondslag, worden alle kinderen op school toegelaten waarvan de ouders/verzorgers, ongeacht hun gezindte of afkomst, de doelstellingen van de school respecteren. Na het opstarten van de dag beginnen we in de klas met een gebed en een lied en volgen we de methode 'Kind op maandag'.

Hierin geven we inhoud aan de relatie met God en elkaar. De christelijk identiteit geeft vorm en inhoud aan het onderwijs dat wordt gegeven.

We besteden veel aandacht aan de omgang met elkaar, want de school is een ontmoetingsplaats. Een goede sfeer op het plein en binnen de school heeft prioriteit. We streven naar een leef- en leerklimaat waarin respect voor elkaar voorop staat. Verschillen laten we tot hun recht komen en dit vraagt betrokkenheid vanuit alle geledingen, waardoor begrip en verdraagzaamheid aanwezig zijn.

Schoolconcept: Unit Onderwijs

Op Bernesintrum It Fundamint werken we vanuit unitonderwijs. Een unit bestaat uit meerdere groepen met zo'n 60-90 kinderen. Leerkrachten dragen in een unit met elkaar verantwoordelijkheid voor de kinderen in de unit en werken daarom veel met elkaar samen.

We geven op deze manier zo passend mogelijk onderwijs. Leerlingen leren meer van elkaar, ervaren meer autonomie en zijn meer eigenaar van hun eigen leerproces.

De units zijn bij ons als volgt ingedeeld: unit 1=groep 1-2-3; unit 2=groep 4-5 en unit 3=groep 6-7-8. Bij de basisvakken rekenen, taal en lezen krijgen de kinderen instructie op hun eigen niveau. Dit gebeurt in de verschillende werkblokken. Aan de hand van onder andere de toetsresultaten worden de leerlingen in de verschillende instructiegroepen van de units geplaatst.

Voorbeeld: de leerlingen in unit 3 tellen samen 90 leerlingen; de leerlingen starten in hun leerjaargroep. Op het moment dat de leerlingen instructie voor de basisvakken krijgen, worden ze op hun eigen niveau verdeeld over de instructiegroepen op. Leerlingen krijgen zodoende onderwijs op maat passend bij hun ontwikkeling. Het middagprogramma vindt in het leerjaar plaatst.

Bij projecten (drie keer per jaar) werken we 's middags groepsdoorbrekend.

In unit 1 hebben de groepen 1 t/m 3 's ochtends een startmoment door elkaar. In unit 2 werken ze naar een manier toe die aansluit bij unit 3, zodat er een doorgaande lijn ontstaat.

Leerlingen kunnen dus van meerdere leerkrachten leskrijgen, maar hebben één mentorjuf of meester die voor de leerlingen de ontwikkeling volgt en bespreekt. Dit bespreken doen we met de leerling maar ook met u als ouder. U hebt als ouder 1 contactleerkracht.

Wat zijn de voordelen van het unitonderwijs?

- Van en met elkaar leren, kinderen met verschillende talenten ontmoeten elkaar en werken samen.
- Kinderen van verschillende leeftijden en met verschillende talenten en eigenschappen werken samen. Zij kunnen veel van elkaar leren
- Meer tijd en/of ruimte voor kinderen.
- Meerdere ogen' volgen dagelijks de kinderen. In één unit werken een aantal medewerkers nauw samen en volgen ze de ontwikkeling van de kinderen. Binnen elke unit zijn verschillende leerkrachten samen verantwoordelijk voor goed onderwijs. Zij maken gebruik van elkaars kwaliteiten. Dit is goed voor het onderwijs en de kinderen.
- Flexibel; snel inspelen op situaties.

Het schoolklimaat

Vanuit onze identiteit willen we op school een klimaat scheppen waarin we op een positieve manier met elkaar omgaan. Als leerkrachten van It Fundamint zorgen we voor een veilige, functionele en uitdagende leeromgeving. We tonen in gedrag en taalgebruik respect voor de kinderen. Om als schoolgemeenschap te kunnen functioneren zijn er op school- en groepsniveau heldere omgangsregels afgesproken. Bij ernstig grensoverschrijdend gedrag werken we met ons protocol 'Omgaan met elkaar'.

In onze dagelijkse omgang met de kinderen staat voorop dat kinderen verantwoordelijkheid moeten leren dragen voor hun eigen gedrag en de effecten hiervan. Bij voorkeur proberen we positief gedrag te belonen, maar in sommige gevallen is het nodig om probleemgedrag onderling bespreekbaar te maken of kan er een pedagogische consequentie worden gegeven.

Omdat opvoeden volgens onze visie een gezamenlijke taak is van ouder(s)/verzorger(s) en school, stellen we positief en regelmatig contact met de ouders bijzonder op prijs. Hierbij neemt de school meestal het initiatief, maar we vinden het ook belangrijk dat ouder(s)/verzorger(s) bij bijzonderheden hierin initiatief nemen naar de leerkracht toe.

De communicatie tussen school en ouders betreffende zaken die de ouders en hun kind aangaan verloopt altijd eerst via de eigen mentorleerkracht. Deze is het meest betrokken met de leerling en daarna zo nodig met de intern begeleider en mogelijke andere betrokkenen.

De schoolpopulatie

De gemiddeld 200 leerlingen van onze school komen uit de regio Noardeast Fryslân, de Waadhoeke en Leeuwarden. De leerlingen komen uit gezinnen waarvan de ouders/verzorgers minimaal een lagere beroepsopleiding hebben gevolgd tot universitair onderwijs. Ieder jaar worden de kenmerken van de leerlingen in kaart gebracht., op school- en groepsniveau.

Ons leerlingaantal krimpt de laatste jaren licht en onze prognose voor 1-2-2025 is 190 leerlingen.

Arbeidsorganisatie

Leerkrachten hebben naast een lesgevende taak ook vaak een aantal andere taken zoals: gymdocent, cultuur-, sport-, taal-, ICT-, muziek-, wetenschap en techniek- en kanjertrainings-coördinator.

Op Bernesintrum It Fundamint worden de volgende functies onderscheiden: leerkrachten, onderwijsassistenten, schoonmaaksters, conciërge, intern begeleider, directeur.

Daarnaast vinden we het belangrijk om stagiaires op school op te leiden. We hebben daarom jaarlijks meerdere Pabo-stagiaires en stagiaires onderwijsassistent op school.

We werken in 3 Units met de volgende bezetting:

Leerkrachten voor Unit 1:

Aetkse de Jong, Geppy van der Kuur, Irma Klaver, Margriet Sjoerdstra-Zwanenburg, Coby van der Woude. Onderwijsassistent: Baukje Jellema

Leerkrachten Unit 2:

Ypie Folkertsma, Jilke Marinus, Laura Tacoma, Lysanne van der Wal,

Leerkrachten Unit 3:

Sjoukje Huizenga, Judith Brouwer Gea Wijbenga, Arjen de Boer, Ida Greijanus.
Onderwijsassistent in unit 2 en 3: Natasja Nouwen.

Daarnaast zullen onze onderwijsassistenten: Natasja Nouwen en Baukje Jellema ondersteuning bieden aan leerkrachten en leerlingen in alle units.

Korte geschiedenis van de school

De eerste bijzondere school in Hallum werd een jaar na de bestuursoprichting geopend in 1872 en kreeg een plaats aan het eind van de Langebuorren pal tegenover de gereformeerde kerk. Historicus Dominicus Cannegieter (1842-1909) schrijft over het bijzonder onderwijs het volgende: 'Het bijzonder onderwijs wordt gegeven in een fraai lokaal met een onderwijzerswoning, gesticht in 1872. Het had vroeger het kapitaal der waarheidsgezindten ten bate. Het getal leerlingen bedraagt omstreeks 200.

De eerste hoofdonderwijzer was G. Jansen van Rijssen. Hij werd in 1879 opgevolgd door Klaas Piers Spijksma. In 1884 werd hij op zijn beurt opgevolgd door Jan Cornelis Luitingh die onder meer schrijver was. In 1891 werd hij opgevolgd door hoofdonderwijzer G. Fokkema. Weizenbach was zijn opvolger, die tevens het muziekkorps 'Advendo' dirigeerde.

De tweede school op It Blikkelân in 1909 heeft tot 1960 als zodanig dienst gedaan.

Aan de Offingaweg verrees in 1960 de huidige school 'It Fundamint' en deze is in 1993 vernieuwd. De naam van de school geeft aan dat wij samen met de ouders/verzorgers een fundament willen leggen voor het leven van de leerlingen in onze maatschappij. De school staat aan de rand van het dorp tussen de Grienedyk en de Offingaweg.

Kinderopvang en bso op Bernesintrum It Fundamint

Vanaf 1 september 2024 zijn we Bernesintrum It Fundamint en werken we samen met onze partner Vandaag aan de opvang van kinderen van (0-)2-4 jaar. Ook de BSO wordt door Vandaag verzorgd. Op deze manier bieden we plek op ons Bernesintrum aan kinderen van 0-12 jaar. We zijn 52 weken in het jaar open van 6.30 uur tot 19.30 uur. Via de volgende website kunnen kinderen bij Vandaag worden opgegeven: www.kindvandaag.nl

3. Passend onderwijs

Organisatie

Passend onderwijs betekent dat alle kinderen plek krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten en mogelijkheden. Dat kan op de dorpschool zijn maar ook op een school voor Speciaal Basisonderwijs. Afstemming en ondersteuning zijn kernwoorden bij Passend Onderwijs. De Intern Begeleider kijkt samen met de mentor van een leerling hoe de begeleiding er uit moet zien. Als het niet lukt op de reguliere basisschool begeleidt de lb'er het proces van een verwijzing naar het S(B)O. Dit in samenspraak met de ouders.

Op It Fundamint is vier dagen per week een kwaliteitscoördinator aanwezig. Deze bewaakt en adviseert bij de processen van zorg voor de kinderen, bewaakt de kwaliteit van het schoolse leren en is tevens samen met de directeur zorgdragend voor de schoolontwikkeling in brede zin.

Nieuwe leerlingen

Ouders die belangstelling hebben om hun kind naar It Fundamint te laten gaan, zijn altijd welkom voor een informatief gesprek. Daarnaast hebben we onze open dag in maart waarbij iedereen van harte welkom is in onze school. Nieuwe leerlingen worden via het aanmeldformulier aangemeld en er volgt dan een half jaar voor de vierde verjaardag een kennismakingsgesprek met de directeur en 3 maanden voor de vierde verjaardag een kennismaking met de leerkracht van groep 1. Hierbij kan ook worden afgesproken wanneer de nieuwe leerling komt proefdraaien. Er kan 5 keer een dagdeel proefgedraaid worden. Aanmelding van een nieuwe leerling kan plaatsvinden vanaf het derde jaar. We vinden het fijn om de aanmelding uiterlijk te krijgen als jullie kind 3,5 jaar is.

Als de leerling vanaf een peuterschool komt dan vindt er een overdracht plaats om de overgang zo soepel mogelijk te laten verlopen.

Na aanmelding heeft onze school officieel 6 weken de tijd om te onderzoeken of wij passend onderwijs kunnen bieden aan de leerling. Zo nodig kunnen we deze 6 weken nog met 4 weken verlengen. Als wij geen passende onderwijsplek kunnen bieden aan de leerling, dan gaan we met de ouders op zoek naar een school die dat wel kan bieden. Is er sprake van behoefte aan extra ondersteuning dan wordt gekeken of dit bij ons kan worden geboden of dat een plek op het speciaal basisonderwijs (SBO) geschikter is.

Is er behoefte aan zware ondersteuning dan kan dit alleen op een school voor het speciaal onderwijs (SO) worden geboden.

Voor de verwijzing naar het SBO of SO zijn routes beschreven. Mocht dit van toepassing zijn, dan wordt u door de school over deze routes geïnformeerd.

Kleuters

De leerlingen die geboren zijn in de periode 1 oktober tot 1 januari hebben eind groep 2 minder dan twintig maanden onderwijs gevolgd. De ontwikkeling van deze leerlingen wordt nauwgezet gevolgd om te beoordelen of de leerling in het volgend jaar door kan stromen naar groep 3.

Deze leerlingen gaan dus of vervroegd naar groep 3 of doen een kleuterverlenging in groep 2. De mentorleerkracht van groep 2 zal dit tijdig met de betreffende ouders bespreken.

Leerlingen die bij ons op school komen moeten zindelijk zijn. Wanneer leerlingen niet zindelijk zijn en dus (regelmatig) verschoond moeten worden, kunnen ze niet op school worden toegelaten. Een ongelukje kan gebeuren. Vanwege de grootte van de groep kan de leerkracht hier niet op aan worden gesproken.

Ontwikkeling

De leerlingen op It Fundamint worden gevolgd in hun ontwikkelingen door het afnemen van methodegebonden toetsen uit de methodes door het hele jaar heen en de methode-onafhankelijke toetsen van het Cito-leerlingvolgsysteem in januari en juni. De ontwikkeling en voortgang is onder andere af te lezen uit grafieken die bij het rapportfolio zitten. Daarnaast is er natuurlijk de observatie van de leerkracht om het kind te volgen. In de kleutergroepen gebruiken we het volgsysteem 'Onderbouwd'.

Toetsgegevens van groep 6, 7 en 8 worden ingevuld in de plaatsingswijzer. De plaatsingswijzer is een hulpmiddel om te kijken welke VO-richting het best passend is bij een leerling.

In groep 8 wordt in februari de doorstroomtoets afgenomen. Dit was vroeger de Citotoets.

Waarna het voortgezet onderwijsadvies definitief wordt en ouders hun kinderen in een bepaalde periode moeten opgeven voor het VO. Dit advies wordt gegeven door de leerkracht van groep 8 in samenspraak met de kwaliteitscoördinator en de directeur.

De verantwoording en borging van de gegevens noteren we digitaal in de leerlingendossiers in Parnassys en wordt verantwoord in het rapport van de leerling in februari en juni.

Basisondersteuning

Onder basisondersteuning wordt binnen het samenwerkings-verband Passend Onderwijs PO Friesland verstaan 'de planmatige uitvoering van de interventies die voor alle leerlingen van belang zijn om tot goede onderwijsprestaties te komen'.

Elke basisschool dient deze basisondersteuning te bieden.

De kwalitatieve ondergrens voor de basisondersteuning wordt gevormd door de landelijke norm die de inspectie voor het onderwijs hanteert in haar toezichtkader.

Schoolondersteuningsprofiel

Iedere school heeft in het kader van passend onderwijs een ondersteuningsprofiel opgesteld. In dat ondersteuningsprofiel staat welke ondersteuning de school naast de basisondersteuning aan de leerlingen te bieden heeft.

Het ondersteuningsprofiel van onze school kunt u inzien op de school. Met daarin o.a.:

- De preventieve ondersteuning: het vanuit de interne zorgstructuur tijdig signaleren en vastleggen van leer- en opvoedproblemen
- Het aanbod voor leerlingen met dyslexie en/of dyscalculie;
- Onderwijsprogramma's en leerlijnen die zijn afgestemd op leerlingen met meer of minder dan gemiddelde intelligentie;
- Fysieke toegankelijkheid en de beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen met een (meervoudige) lichamelijke handicap;
- (ortho)pedagogische en/of (ortho)didactische programma's en methodieken gericht op sociale veiligheid en het voorkomen van gedragsproblemen;
- Een protocol medisch handelen;
- De curatieve zorg en ondersteuning die de school samen met ketenpartners, bijvoorbeeld via het Centrum Jeugd en Gezin (CJG), kan bieden;
- Het leveren van basiskwaliteit. Criterium hiervoor is het landelijk vastgestelde toezichtkader van de onderwijsinspectie.

Van ouders wordt bij aanmelding verwacht dat zij relevante informatie over de ondersteuningsbehoefte van de leerling verstrekt, zodat wij kunnen bepalen of we deze ondersteuningsbehoefte kunnen bieden.

Zorg

Wanneer een leerling op de basisschool meer ondersteuning nodig heeft wordt onderzocht of er tijdelijk en/of aanvullend extra ondersteuning kan worden geboden. Deze extra ondersteuning kan worden geboden in de vorm van een arrangement.

Voorbeelden hiervan zijn: (tijdelijke) beschikbaarheid van specifieke hulpmiddelen of extra ondersteuning van de leerkracht in de vorm van (ambulante) begeleiding. Bij het inzetten van extra ondersteuning wordt gebruik gemaakt van het expertise centrum. Het zorgadviesteam (ZAT) besluit of er extra middelen beschikbaar komen voor een leerling.

Op school wordt basisondersteuning geboden.

Leerlingen die meer of verdiepende ondersteuning nodig hebben, krijgen dat in de groep. Soms is er daarbuiten nog meer nodig en is de ondersteuningsbehoefte specifieker. Dan komt de kwaliteitscoördinator in beeld. Middels verdere analyse en observatie kan de ondersteuningsbehoefte meer toegespitst worden op de leerling. Ons Expertise centrum "Centraal Nederland" kan ons helpen bij meer complexere zorgvragen. Passend Onderwijsgeld wordt grotendeels in de formatie ingezet.

Persoonlijk ontwikkelingsperspectief

Wanneer de ontwikkeling van een leerling stagneert, ondanks de extra inspanningen en ondersteuning die door de leerkracht en de school is verricht, kan besloten worden het

onderwijsaanbod aan te passen. Er wordt dan besloten een individuele leerroute voor één of meer vakgebieden op te stellen. Als ouders wordt u hier altijd bij betrokken.

Gevolg van de beslissing tot het volgen van een individuele leerroute is, dat het leerstofaanbod en de leerresultaten lager dan het eindniveau van groep 8 zullen zijn en dat daarmee ook de uitstroom naar het voortgezet onderwijs wordt beïnvloed. Wanneer daar sprake van is, wordt door de school een ontwikkelingsperspectief opgesteld (OPP) dat met de ouders/verzorgers wordt besproken. Blijkt een onderzoek of behandeling onder schooltijd door externen te moeten plaatsvinden dan zullen wij als school daaraan meewerken.

In enkele gevallen kan de conclusie luiden dat in het belang van het kind overgegaan moet worden tot plaatsing op een vorm van speciaal(basis)onderwijs.

Dyslexie

We proberen op een zo vroeg mogelijk moment te achterhalen of er sprake is van dyslexie. We werken met een dyslexieprotocol. Landelijk zijn er richtlijnen voor alle scholen, die bepalen wanneer een leerling in aanmerking komt voor een dyslexiescreening.

Zieke leerlingen

Indien een leerling door omstandigheden langer dan twee weken geen lessen kan volgen hebben wij als school de verplichting hier een oplossing voor te bedenken om het onderwijsaanbod wel te kunnen bieden.

Versnellen en verlengen

Soms komt het voor dat kinderen versnellen (een jaargroep overslaan) of verlengen (blijven zitten). In ons zorgbeleid hebben wij hiervoor richtlijnen. Uiteraard nemen wij deze beslissing in overleg met de ouders. Een enkele keer kan het voorkomen dat school en ouders verschillende meningen hebben over bijv. het verlengen. Uiteindelijk neemt de school de beslissing.

Uitstroom van leerlingen

Leerlingen kunnen op verschillende wijze onze school tussentijds verlaten. Uiteraard is dit door verhuizingen (de school stelt een onderwijskundig rapport op en stuurt dit door naar de nieuwe school), maar tevens door verwijzing naar het speciaal onderwijs en door het verlaten van de school naar het voortgezet onderwijs.

Eind groep 6 en in groep 7 krijgt uw kind een voorlopig schooladvies. In groep 8 wordt het een definitief schooladvies. Het schooladvies wordt gebaseerd op de ontwikkeling van de leerling en op basis van de toetsgegevens. Hiervoor maken we gebruik van de plaatsingswijzer.

Als de doorstroomtoets eind groep 8 een hogere score geeft dan het gegeven schooladvies, dan kan het schooladvies in overleg met de ouders worden aangepast.

4. Schoolorganisatie

Huisvesting

'Bernesintrum It Fundamint' is van alle onderwijsgemakken voorzien. De school heeft 9 ruime leslokalen (waarvan 1 noodlokaal), een speellokaal, een grote ontmoetingsruimte, een ict/interne zorgkamer, een directiekamer en een bibliotheek. In drie onderbouwlokalen zijn speelzolders gemaakt. De school heeft drie entrees (Oost; Noord en Zuid). Rond de school zijn een grote tuin en een groot plein aangelegd met diverse speelmogelijkheden, die zijn aangepast aan de geldende veiligheidseisen. Aan de noordzijde van de school is een parkeerplaats voor het halen en brengen van de kinderen.

De school maakt verder gebruik van de sporthal, het zwembad in Hallum en van de ijsbaan in Leeuwarden.

Ontruimingsplan

Bij elke ingang van de school hangt een plattegrond. Ook hangen er door de school heen borden die aangeven waar de nooduitgangen zijn.

Eén keer per jaar houden we met de leerlingen een ontruimingsoefening.

Regels en veiligheid

We vinden het belangrijk van elkaar te weten wat de regels zijn en waaraan we ons met elkaar houden. Deze transparantie is belangrijk voor de sfeer en het pedagogisch klimaat in de school.

Onze regels zijn de normale waarden en normen en worden met de leerlingen besproken zodat zij ook verantwoordelijkheid dragen voor veiligheid en klimaat. De regels zijn uitgewerkt in het protocol "Omgaan met elkaar", dat op onze website staat.

Overige zaken die bijdragen aan de veiligheid zijn: een Risico Inventarisatie Evaluatie en Bedrijf Hulp Verleners die altijd aanwezig zijn in school.

Het ontruimingsplan, leerlingvolgsysteem sociale en emotionele ontwikkeling, sociogrammen, gesprekkencyclus, oudergesprekken, enquêtes voor personeel, ouders en leerlingen, Puntelister en verzuimregistratie.

De school heeft een verkeersprotocol waarin staat dat er niet gefietst wordt op het schoolplein. Via borden kunnen leerlingen zien waar ze hun fiets stallen. Ouders staan aan de Griene Dyk te wachten om 14.00 uur om daar hun kind(eren) op te halen.

Bij het parkeerterrein aan de Griene Dyk is een groene stoepband. Dit betekent dat daar niet geparkeerd mag worden.

Onderwijstijd en lesaanbod

De wet stelt eisen aan het aantal uren onderwijs dat op een basisschool wordt gegeven. Over acht leerjaren is dit 7520 uren onderwijs. De vakantie en de lesvrije dagen leest u in de schoolkalender.

Leerplicht en lesuitval

De leerplicht geldt voor een ieder die in Nederland woont. De leerplicht houdt in dat de leerlingen verplicht naar school moeten vanaf het moment dat het kind 5 jaar is geworden. De meeste kinderen gaan echter vanaf hun vierde verjaardag naar school.

Als ouder/verzorger moet u uw kind inschrijven op een school.

In de afgelopen jaren hebben we op Bernesintrum It Fundamint zeer incidenteel lesuitval gehad door tekort of door afwezigheid van personeel. Uiteraard willen we lesuitval door ziekte of andere omstandigheden te allen tijde voorkomen, maar helaas is dat niet altijd mogelijk.

Bij afwezigheid van een leerkracht wordt zo veel mogelijk gebruik gemaakt van invalkrachten.

Echter, het aanbod is niet groot en de belemmerende bepalingen in de Wet Werk en Zekerheid maken het nog complexer. Het is dan ook mogelijk dat vervanging door een onderwijsassistent plaatsvindt, onder verantwoordelijkheid van een andere leerkracht. Het is helaas niet ondenkbaar dat, indien er geen andere oplossingen voorhanden zijn, een klas naar huis wordt gestuurd.

Uiteraard proberen we lesuitval zo veel mogelijk te voorkomen.

Schoolverzuim en verlof

We verwachten bij afwezigheid van uw kind op school dat u dat uiterlijk een half uur voor aanvang van de lessen doorgeeft. Indien bij afwezigheid de school geen bericht heeft ontvangen, zal de leerkracht voor 9 uur contact met u opnemen.

Bij ongeoorloofd verzuim zal de school de leerplichtambtenaar moeten informeren. Indien u verlof wenst voor uw kind kunt u een verlofformulier downloaden van de schoolwebsite en dit via de leerkracht laten ondertekenen door de directeur van de school. Verlof moet ruim op tijd en minstens vier weken van tevoren worden aangevraagd. Verlof anders dan in de overheidsregels wordt niet toegekend.

Grensoverschrijdend gedrag

Indien er door grensoverschrijdend gedrag een onhoudbare situatie op school is ontstaan bestaat de mogelijkheid tot schorsing en verwijdering. In het laatste geval zal het bestuur van PCBO Fiersicht tot een aanvaardbare oplossing komen voor school en kind.

Bij verwijdering kunt u denken aan herhaaldelijk wangedrag door kind/ouder; de veiligheid komt in het geding.

5. Onderwijsinhoud

Terugblik 2023-2024

Het afgelopen schooljaar hadden de volgende speerpunten:

- ✓ Onderwijsplannen maken voor de kernvakken.
- ✓ Uitzoeken nieuwe taalmethode.
- ✓ Door ontwikkelen didactisch handelen.
- ✓ Inzetten methodiek van de talentenfluisteraar.
- ✓ Door ontwikkelen unitonderwijs.

We hebben voor het eerst gewerkt met PLG's. Dit is een professionele leergemeenschap waarbij collega's zich inschreven voor het speerpunt waar ze affiniteit mee hadden. Vervolgens is de PLG onder leiding van één gekozen collega SMART met het speerpunt aan de slag gegaan.

Het resultaat aan het eind van het schooljaar was dat:

- ✓ Er voor alle vakken onderwijsplannen waren gemaakt.
- ✓ De methode Staal is gekozen als nieuwe methode en zal worden geïmplementeerd.
- ✓ Collega's zich bewust zijn geworden van hun eigen didactisch handelen en er stappen in hebben gezet. We gaan hier gewoon mee door.
- ✓ De collega's handvatten hebben gekregen voor werkvormen van de methodiek van de talentenfluisteraar. Dit moet nog worden geborgd.
- ✓ We zijn begeleid door Stefan van der Worp voor wat betreft ontwikkeling unitonderwijs. Omdat we komend schooljaar met minder mensen het unitonderwijs vorm moeten geven, hebben we nagedacht over wat we willen vasthouden van het unitonderwijs dat we hebben ontwikkeld, wat we los willen/moeten laten en wat we nieuw willen gaan inzetten. We houden de units intact en daarbij de gezamenlijke verantwoordelijkheid en de mentoren. Ook willen we de kleine instructiegroepen vasthouden. Daarnaast willen we groepsdoorbrekend werken waar dat kan.

Vooruitblik 2024-2025

Ook dit schooljaar hebben we weer een aantal speerpunten met elkaar vastgesteld:

- ✓ We gaan de nieuwe taalmethode met behulp van een taalexpert goed implementeren in de hele school. Dit wordt begeleid door Doutsen Duiker van Viavansas Onderwijsdiensten.
- ✓ Unit 1 gaat bezig met de cursus het jonge kind, om zich nog meer te ontwikkelen in het onderwijs aan onze jonge kinderen. Dit wordt verzorgd door Ingrid Heersink van Wizz scholing.
- ✓ We willen ons Engels onderwijs nog beter neerzetten. Er gaat een PLG bezig met een onderzoek naar hoe we dat het best kunnen gaan doen.
- ✓ We willen ons ontwikkelen in onderwijs aan kinderen die meer aankunnen, ook hier gaat een PLG mee aan de slag.
- ✓ We willen ons ontwikkelen in het werken vanuit (cruciale)leerdoelen en beginnen daarbij met rekenen. Hier gaat ook een PLG mee bezig.
- ✓ Als school zijn we bezig met executieve vaardigheden en het leren van kinderen. Daarom gaat zich ook een PLG richten op het 'leren leren'. Dus hoe leer je nu eigenlijk het best. Dit koppelen we aan de leerlijn zelfstandig werken die we willen ontwikkelen.

Leergebieden, doelen en middelen

De basis van ons onderwijs zijn de kerndoelen zoals die in de Wet Primair Onderwijs zijn vastgesteld. Het zijn er 58. Deze kerndoelen zijn opgedeeld in tussendoelen die voor de verschillende groepen zijn omschreven in leerlijnen.

De kerndoelen, tussendoelen en leerlijnen zijn geformuleerd voor de volgende leergebieden:

- *Nederlandse taal*;
- *Engelse taal*;
- *Friese taal*;
- *Rekenen en Wiskunde*;
- *Oriëntatie op jezelf en de wereld* (natuur & techniek, geschiedenis, aardrijkskunde, godsdienstige vorming, sociale redzaamheid, maatschappelijke verhoudingen);
- *Kunstzinnige oriëntatie* (tekenen, handvaardigheid, drama, muziek en textiele werkvormen);
- *Bewegingsonderwijs*.

We vinden het belangrijk dat ons aanbod op orde is. Dat betekent dat we zorgen dat onze methodes ons helpen om onze doelen met de kinderen te halen.

In de leerjaren 1 en 2 wordt gebruik gemaakt van de methode 'Onderbouwd'. Dit is een kleutermethode met een geïntegreerd aanbod voor taal, rekenen en motoriek.

Godsdienstige vorming

In alle groepen wordt gewerkt met de methode 'Kind op maandag' als leidraad. Er worden iedere week twee of drie Bijbelverhalen verteld met aansluitend een verwerking. De bovenbouw leert ook de Bijbel zelf te lezen. Iedere week worden er liederen gezongen.

Ieder schooljaar wordt de Kerstviering samen met de ouders en schoolgaande kinderen gevierd. Wanneer een viering niet gezamenlijk wordt gehouden, dan vindt deze plaats in kleine kring in de klas, zonder de ouders, zoals het Paasfeest. Er is een goede relatie met de kerken in Hallum en we hebben jaarlijks een School Kerk Dienst. Hierin zitten vertegenwoordigers van de kerken en onze basisschool. Ook de geestelijke stromingen waarmee we te maken krijgen in de samenleving, worden in alle groepen behandeld in de andere vak- en vormingsgebieden.

Lezen

In groep 1 en 2 worden aan de hand van de methode onderbouwd voorbereidend lezen activiteiten aangeboden. In groep 3 werken we met de nieuwe versie van de methode Lijn 3, waarin vooral het technisch lezen wordt aangeleerd en begrijpend lezen verwerkt zit. Voor begrijpend en studerend lezen maken we gebruik van de methode 'Nieuwsbegrip'. Deze methode begint in groep 4 met begrijpend lezen en gaat door t/m groep 8 met het aanleren van diverse leesstrategieën. Ook duo-lezen vindt op onze school plaats. Leerlingen gaan in tweetallen een leesplek in de school opzoeken en lezen beurtelings luidop een gedeelte uit het boek. Op deze wijze verhoog je o.a. het aantal leesbeurten per kind. Naast duo-lezen wordt er veel gelegenheid gegeven om toneel te lezen, stil te lezen, om de leesvaardigheid en het begrip van de wereld te vergroten. Het ontwikkelen van leesplezier is voor ons een belangrijke pijler bij het leesonderwijs.

Daarom hebben veel aanbod in onze schoolbibliotheek en ondersteunt Annissa Krol ons als leesconsulente van de Bibliotheek op school.

Schrijven

Het ontwikkelen van een goed te hanteren en te lezen hand-schrift is voor ieder kind van belang. De methode 'Klinkers' wordt in groep 3 t/m 8 gebruikt om de juiste schrijf-houding en schrijfwijze van letters aan te leren. Linkshandige kinderen krijgen hun eigen materiaal en begeleiding. Voor het aanleren van de cijfers sluiten we aan bij onze rekenmethode.

In de loop van leerjaar 5 krijgen de leerlingen een schoolpen om mee te schrijven.

Taalonderwijs

In de groepen 4 t/m 8 wordt de Nederlandse taalmethode 'Staal' gebruikt. (Aanschaf 2024) In deze methode komen alle aspecten van de taalontwikkeling in een evenredige verhouding aan bod. In groep 3 zit spelling in de methode 'Lijn 3' en wordt de tweede helft van het schooljaar ook Staal gebruikt.

Fries

Voor jonge kinderen is het van groot belang, dat ze opgevangen worden in hun moedertaal. (Meer dan 60% van onze leerlingen is friestalig) We leren de kinderen doelbewust omgaan met de eigen taal, het Fries en de Friese cultuur. Het accent ligt voornamelijk op verstaan, lezen en spreken. Het schrijven krijgt minder aandacht. We maken gebruik van programma's via Omrop Fryslân (radio en televisie) en thema-uitgaven van het Taalsintrum Frysk. Om ieder kind op zijn niveau te leren het Fries te verstaan, te spreken, te lezen en te schrijven en kennis te maken met de Friese cultuur, gebruiken we Spoar 8 door de hele school een wereldoriënterende taalmethode, aangevuld met enkele Friese jeugdbladen en school TV-(digibord)uitzendingen.

Het team heeft het afgelopen schooljaar de cursus KlasseFrysk gevolgd.

Engels

We geven Engels van groep 1 tot en met groep 8. Voor Engels maken we gebruik van liedjes en materialen die zelf worden uitgezocht. Het nieuwe schooljaar gaan we bezig met het kiezen van een methode Engels

Rekenen en wiskunde

Op Bernesintrum It Fundamint gebruiken we de realistische rekenmethode 'De wereld in getallen'. We rekenen aan de hand van problemen die nauw verbonden zijn met de echte of voorstelbare werkelijkheid.

Instructielessen worden afgewisseld met zelfstandige verwerking.

Er wordt gebruik gemaakt van diverse ondersteunende software op het gebied van rekenen. De school doet jaarlijks mee aan de nationale rekendag.

Wereldoriëntatie

Hieronder verstaan we respectievelijk de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs, verkeer/sociale redzaamheid en tenslotte geestelijke stromingen.

In groep 1 en 2 wordt hiervoor de methode Wijzneus gebruikt en biedt de methode Onderbouwd activiteiten voor wereldoriëntatie aan. In groep 1 en 2 leren de kinderen wennen aan een dag- en weekritme en diverse begrippen die te maken hebben met ruimte en tijd.

In groep 3 zijn deze vakken geïntegreerd in 'Lijn 3'. En in groep 4 tot en met 8 maken we gebruik van de methode Blink geïntegreerd.

Blink Wereld biedt een totaalpakket voor wereldoriëntatie voor groep 3 tot en met 8.

Ontdekkend, onderzoekend en ontwerpend leren vormt de basis.

Blink Wereld zet leerlingen aan om na te denken, en zelf te ervaren en ontdekken.

Met Blink Wereld kunnen we wereldoriëntatie aanbieden op een manier die past bij de aanpak van onze school: als drie losse vakken (aardrijkskunde, geschiedenis en natuur & techniek) of middels een geïntegreerde en meer vrije aanpak. We kunnen hiertussen switchen wanneer we willen.

Alle groepen gaan minstens één keer per schooljaar op excursie.

Verkeer/sociale redzaamheid

Voor de groepen 2 t/m 8 gebruiken we de methode 'Klaar Over!'.

Die voldoet volledig aan de kerndoelen die het ministerie voor verkeersonderwijs heeft opgesteld.

In de Kerndoelen Basisonderwijs worden de leerlingen in het verkeer gezien als speler, als wandelaar, als fietser, als passagier en als gebruiker van het openbaar vervoer.

Klaar over! besteedt ruim aandacht aan de vijf 'rollen' van het kind in het verkeer. In gedrag en techniek leren de kinderen die rollen correct uit te voeren. Incidenteel komen ook andere aspecten

van veiligheid aan bod, zoals sociale redzaamheid in en om het huis en veiligheid in en om de school.

In groep 8 wordt bovendien getraind met de 'Proefexamens voor het verkeersexamen', welk examen als een soort evaluatie en afsluiting dient van het verkeersonderwijs op de basisschool. Tevens doet groep 8 mee aan het praktisch verkeersexamen op de fiets.

Bevordering van burgerschap

We hebben als school burgerschapsbeleid gemaakt, omdat we het belangrijk vinden om onze kinderen gericht te helpen in hun ontwikkeling naar volwaardige burgers van onze maatschappij. Ons uitgangspunt daarbij is dat de kinderen leren om sociaal redzaam te worden en hun eigen mening te vormen en daarbij altijd vanuit respect met de ander om te gaan, ook als de ander een andere mening heeft of anders is. We hebben geen speciale methode voor burgerschap maar gebruiken vanuit onze visie materialen en situaties op school om hier gericht mee bezig te zijn. We leren onze kinderen uit de hogere groepen hoe onze grondwet en onze regering eruitziet. De ontwikkeling op het gebied van burgerschap vindt plaats passend bij de leeftijd en gebruik makend van de methodes en middelen die we hebben op school. Belangrijke middelen voor ons burgerschapsonderwijs zijn; Onze methode Kind op Maandag, onze methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling Kanjer en onze methode voor wereldoriëntatie Blink geïntegreerd. Daarnaast gebruiken we onze andere methodes en situaties uit onze omgeving of de media die ons helpen om met de kinderen in gesprek te gaan, passend bij hun leeftijd. De kinderen krijgen op deze manier kennis over burgerschap, maar ook vaardigheden door ervaringen die ze op school opdoen in het omgaan met elkaar. Onze leerlingen gaan jaarlijks naar een voorstelling van uur cultuur en onze leerlingen uit groep 7 en 8 gaan eens in de twee jaar naar het Rijksmuseum en naar Kamp Westerbork.

Expressieactiviteiten

Dat de kinderen zich niet alleen intellectueel moeten ontwikkelen komt tot uitdrukking in onze expressieve activiteiten.

Met het aanbod in beeldende kunst, muziek, dans, drama en cultureel erfgoed krijgen kinderen een breed scala aan mogelijkheden aangereikt voor de ontwikkeling van uiteenlopende vaardigheden en kennis. Zo leren ze niet alleen spelen, verbeelden en hun zintuigen gebruiken, maar ook communiceren en samenwerken.

Er is een vast moment in de week waarop de kinderen individueel of in de groep bezig zijn met diverse werkvormen van (textiele) handvaardigheden rondom een van tevoren vastgesteld thema. Dit varieert van bezig zijn met allerlei materialen tot dansante vorming en dramatische expressie.

Hiernaast is er iedere week in het lesrooster tekenen en muziek opgenomen.

Leerlingen gaan jaarlijks naar een toneel/theater-voorstelling van 'Uur Cultuur' georganiseerd door Opus 3. En er is een samenwerking met de muziekschool zodat de leerlingen wekelijks in een project muzieklessen krijgen. Daarnaast gaan leerlingen uit groep 7 en 8 zoals al genoemd ééns in de twee jaar naar het Rijksmuseum en naar Kamp Westerbork.

Bewegingsonderwijs

De kinderen van groep 1 en 2 maken gebruik van het speellokaal volgens het lesrooster. De nadruk ligt in deze lessen op het aanleren van de grondvormen van bewegen uit de bronnenboeken voor groep 1/2. De kleuters hebben geen speciale gymkleding nodig, maar het is wel verplicht dat ze gymschoenen dragen. Deze gymschoenen kunnen op school gelaten worden. Wanneer het weer het toelaat spelen de kleuters buiten op het plein onder begeleiding van een leerkracht.

Vanaf groep 3 hebben onze kinderen 90 minuten gymles per week en maken we bij de gymnastieklessen gebruik van het gymnastieklokaal in het Trefpunt. Bij gunstige weersomstandigheden worden deze lessen gegeven op de sportvelden. De kinderen behoren gymkleding te dragen en gym-of zaalsportschoenen.

De zolen mogen niet zwart zijn i.v.m. het achterlaten van strepen op de vloer.

Als richtlijn voor het bewegingsonderwijs gebruiken we o.a. de methode 'Basislessen voor het Bewegingsonderwijs van Hans Stroes'. structureel maken kinderen gedurende de jaren dat ze bewegingsonderwijs hebben kennis met verschillende sporten. Deze lessen worden verzorgd door verschillende sportverenigingen.

De groepen 3 t/m 5 krijgen in de periode juni vijf keer wekelijks zwemles in het zwembad 'De Sawn Stjerren' te Hallum. Groep 7 krijgt elk jaar 5 schaatslessen in de schaatshal in Leeuwarden. Verder krijgen de kinderen clinics voor skeeleren, kaatsen, tennis, gemeentelijke sportdagen en sportactiviteiten vanuit het dorpsfeest.

ICT-onderwijs

Alle lokalen zijn voorzien van digitale schoolborden, groep 1, 2 en 3 maakt gebruik van Ipads en vanaf groep 3 t/m 8 hebben de leerlingen een eigen chromebook. Deze devices worden gebruikt bij het leren van de kinderen, waarbij we de balans houden tussen het schrijven en lezen vanuit boeken en het gebruik van de chromebooks.

Op school zijn 2 ICT-coördinatoren. Deze leerkrachten maken en bewaken het ICT-meerjarenbeleidsplan, waaronder een 'digitaal protocol'.

Alle methodes die we hebben maken gebruik van oefensoftware waarmee de kinderen het geleerde kunnen oefenen.

6. Ouders/verzorgers in de school

Informatievoorziening

Een goed contact tussen ouders, leerlingen en school vinden we belangrijk. We hebben twee belangrijke informatiekanalen naar onze ouders. Dat is Parro, waar wekelijks informatie en foto's van onze groepen op staat en onze maandelijkse nieuwsbrief de Puntelip die ook op Parro verschijnt. Daarnaast krijgen ouders en andere belangstellenden twee keer per jaar onze schoolkrant de Kapstok. Dit is met Kerst en rond de zomervakantie.

Schoolgids/kalender

De schoolgids is het meest informatieve deel van deze informatievoorziening. De schoolgids wordt jaarlijks bijgesteld. De schoolgids is te downloaden op onze website/ouderportaal.

Daarnaast krijgen alle ouders jaarlijks aan het begin van het schooljaar de schoolkalender met belangrijke data erop. Op de achterkant van de kalender staat de schoolgids ook.

Nieuwsbrief

Op de laatste donderdag van de maand ontvangt elk gezin via Parro de nieuwsbrief 'de Puntelip'.

Ouderportaal

Alle informatie met betrekking tot de school krijgt u via 'Parro'.

Schoolkrant

Twee keer per jaar krijgen alle ouders een schoolkrant, de Kapstok. Dit is met de kerst en voor de zomervakantie. Elke leerling heeft een bijdrage geleverd aan één van deze twee uitgaven.

Prikborden

In de school hangen bij de uitgangen enkele prikboards. Hierop hangen activiteiten van verschillende instanties.

Website

Op de website van de school vindt u veel schoolinformatie en (beleids)documenten van school.

Spreektijden

De directie heeft geen spreekuur maar u kunt hem altijd aanspreken voor een gesprek of vervolgesprek. Gesprekken met leerkrachten doet u in overleg en vinden na schooltijd 's middags plaats vanaf 14.30 uur.

Informatiedag

In het begin van het nieuwe schooljaar is er voor alle groepen een informatiemiddag.

Kijkmiddagen groep 1 tot en met 8

Op gezette tijden zullen er kijkmiddagen plaatsvinden voor de groepen 1 t/m 8 van 13.45 tot 14.15 uur. U kunt dan samen met uw kind het schoolwerk bekijken.

Voortgangs- en rapportgesprekken

Drie keer in het jaar vinder er kind-ouder-mentor (=KOM)gesprekken plaats; in het begin van het schooljaar, in februari en in juni. Deze gesprekken zijn met de leerkracht/mentor, de ouders en de leerling.

Enquête

Eens in de twee jaar hebben we onze tevredenheidsonderzoek. De uitkomst wordt geanalyseerd en er worden conclusies getrokken die weer tot acties leiden.

Medezeggenschapsraad

De MR bestaat uit zes personen: 3 ouders en 3 personeelsleden. Vijf keer per jaar wordt er vergaderd. De zittingsduur is drie jaar. Met een maximale zittingstijd van twee termijnen. Voor de verkiezingen is een rooster van aftreden opgesteld.

De MR stelt zich als doel: 'naar kunnen de openheid, openbaarheid en het onderling overleg in de school te bevorderen'.

De visie van de MR:

1. Om een positief kritische, proactieve en goed geïnformeerde MR te zijn, is het van belang, dat wij op tijd en op maat geïnformeerd worden.
2. Daarnaast is het belangrijk, dat wij ons, indien nodig, specialiseren op verschillende terreinen, o.a. door middel van scholing.
3. De leden van de MR bestuderen kritisch en tijdig de voor hen bestemde informatie en beleidsvoornemens.
4. De voorzitter houdt de grote lijn in de gaten en draagt zorg voor een goede communicatie.
5. Een transparante communicatie houdt voor ons in, dat we zowel binnen de MR als met de achterban en de directeur contact onderhouden, zodat we tot een optimale besluitvorming komen.
6. De MR voert medezeggenschap bij het scheppen van goede voorwaarden voor goed onderwijs binnen de school. Een goedlopende organisatie en goede arbeidsomstandigheden zijn hierbij van essentieel belang.

De MR heeft drie soorten bevoegdheden:

1. Vertegenwoordigende bevoegdheid.
2. Instemmende bevoegdheid. Het bestuur heeft de instemming nodig van de MR met betrekking tot o.a. de volgende zaken:
 - Vaststelling of wijziging van: de schoolgids, het schoolplan, jaarverslag en jaarplan
 - Vaststelling van het beleid met betrekking tot ouderparticipatie
 - Fundamentele wijzigingen in de organisatie van de school
 - Vaststelling of wijziging van een schoolreglement.
3. Adviserende bevoegdheid. Het advies van de MR dient o.a. gevraagd of gehoord te worden bij:
 - Aanstelling, ontslag van de schoolleiding
 - Nieuwbouw, belangrijke verbouwingen en het onderhoud van de school.

De schoolcommissie (SC)

De schoolcommissie organiseert allerlei activiteiten, feesten en evenementen voor de leerlingen, waarbij in sommige gevallen ook de hulp van andere ouders wordt ingeroepen.

De SC organiseert elk jaar het 'vele handen maken licht werk' op school, waarbij ouders voor veel activiteiten worden ingeschakeld waar de school hulp bij nodig heeft.

Deze ouderhulp is onmisbaar voor de school.

Ouderbijdrage en donateur

Bij de aanmelding van uw kind wordt aan u gevraagd om middels een formulier aan te geven of u lid en/of donateur van de Vereniging PCBO Fiersicht wilt worden en tevens wordt aan u gevraagd een machtiging te ondertekenen voor de afschrijving van de vrijwillige ouderbijdrage.

Wij vragen u als ouders elk jaar een vrijwillige ouderbijdrage van €50, hiervan is €25 ouderbijdrage en €25 voor schoolreisjes en kamp. Omdat we voor het kamp en de musical van groep 8 niet uit komen met de reguliere ouderbijdrage vragen we elk jaar een extra bijdrage aan groep 8 van €25. Dit is dus voor het kamp en de musical.

De ouderbijdrage van is bedoeld om allerlei extra activiteiten te kunnen organiseren waarvoor wij van de overheid geen vergoeding ontvangen. Zonder uw bijdrage kunnen we deze activiteiten niet organiseren. Mocht u om wat voor reden ook de bijdragen niet (kunnen) betalen, dan mag u kind gewoon deelnemen aan geplande activiteiten. Het kan echter wel zo zijn dat wij op basis van een evaluatie in een volgend schooljaar minder activiteiten organiseren als we als school te veel geld moeten bijpassen.

Buitenschoolse activiteiten

In de uitgangspunten van ons onderwijs hebt u kunnen lezen dat de school zich een aantal ontwikkelingen en vaardigheden ten doel stelt. Deze kunnen niet allemaal tot ontplooiing komen binnen ons schoolgebouw.

Activiteiten die onder leestijd plaatsvinden, dienen door elk kind gevolgd te worden. Bij deze activiteiten moeten we denken aan cultuur (museum en voorstellingen), schaatsen, zwemmen, burgerschap, verkeers-examen, schoolreizen, boekenactiviteiten, oriëntatie op Voortgezet Onderwijs, laatste schooldag groep 8.

We streven ernaar om elk jaar een activiteit in een groep te organiseren m.b.t. solidariteit met de medemens.

Standaard voor groep 8 is de kinderpostzegelactie en in groep 7 Jantje Beton.

Verzekeringen

PCBO Fiersicht heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Ongevallenverzekering

Deze verzekering dekt de schade indien een ongeval van leerlingen, personeel of vrijwilligers leidt tot blijvende invaliditeit. Hieronder vallen ook geneeskundige en tandheelkundige kosten. Deze kosten worden vergoed voor zover de verzekering van betrokkenen geen dekking biedt. Materiële schade valt niet onder de dekking (kapotte bril/kapotte fiets). Wij raden ouders dan ook aan om een WA verzekering af te sluiten.

Aansprakelijkheidsverzekering

De verzekering geldt voor de school en de actieve betrokkenen, bestuur, personeel en vrijwilligers en geeft dekking aan schade ontstaan door onrechtmatig handelen of verwijtbare fouten.

Onrechtmatig gedrag van leerlingen valt niet onder deze dekking.

Verantwoordelijkheid

De directeur van een school is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken gedurende de schooltijden (15 min. voor – tot 15 min. na schooltijd en tijdens buitenschoolse activiteiten) op de school. Hij moet zorgen voor voldoende veiligheidsmaatregelen en controle.

Toch kan er altijd wat gebeuren. Zolang er geen sprake is van verwijtbaar gedrag of onrechtmatig handelen is vooral de situatie waarin iets gebeurt van belang.

In principe is iedere persoon voor zichzelf verantwoordelijk. Voor onze kinderen geldt dat hun ouders of degene die de ouderlijke bevoegdheid heeft gekregen verantwoordelijk is.

Sponsoring

De school houdt zich aan het Convenant Sponsoring in het Primair Onderwijs. Uitgangspunt is onder meer dat sponsoring de inhoud van het onderwijs niet mag beïnvloeden. De school zal niet afhankelijk worden van financiële giften of diensten. Commercie is een ontwikkeling die gestaag invloed krijgt binnen onderwijsinstellingen.

Onze school is geen tegenstander van reclame of sponsoring en zal daar in samenspraak met de medezeggenschapsraad kritisch mee omgaan. Met sponsoring bedoelen we dat een derde partij de school geld, goederen of diensten schenkt en It Fundamint hiervoor een tegenprestatie levert.

Als er geen sprake is van een tegenprestatie, wordt het een gift genoemd.

Een paar belangrijke regels bij sponsoring zijn:

- Nieuwe sponsorcontracten moeten zich richten op een gezonde levensstijl van leerlingen;
- Bedrijven mogen alleen met scholen samenwerken vanuit een maatschappelijke betrokkenheid;
- De samenwerking tussen scholen en bedrijven mag geen nadelige invloed hebben op de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van leerlingen;
- De kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring. De directie en de medezeggenschapsraad zullen op de wettelijke voorwaarden van sponsoring toezien.

Klachtenregeling

Een school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Gewoonlijk worden de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school in goed onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding afgehandeld. Klachten kunnen betrekking hebben op de begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten. Pesten is een probleem dat voor kan komen en verstrekkende gevolgen kan hebben voor de betrokkenen. Binnen ons onderwijs zijn we bewust van deze maatschappelijke problematieken en hebben zodoende op school veel informatie en instrumenten voor de meest effectieve aanpak. Soms is een meningsverschil zodanig, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de vereniging is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is, in te zien.

Vertrouwenspersoon

Interne vertrouwenspersoon

Onze interne vertrouwenspersoon is Wikje de Vries, onze kwaliteitscoördinator. De vertrouwenscontactpersoon verzorgt de opvang van de personen die zich geconfronteerd voelen met ongewenst gedrag. Tevens biedt de vertrouwenscontactpersoon emotionele en psychische steun, geeft advies en verwijst eventueel voor hulp naar een instantie. Iemand die last heeft van ongewenst gedrag bespreekt met de vertrouwenscontactpersoon op welke wijze dit kan worden beëindigd en welke stappen hiervoor ondernomen kunnen worden, bijvoorbeeld het inschakelen van een bemiddelaar. Indien de persoon overweegt of besluit een officiële klacht in te dienen wordt hij/zij door de vertrouwenscontactpersoon bijgestaan.

Externe vertrouwenspersoon

Het schoolbestuur is verplicht om te zorgen voor een klachten-regeling betreffende machtsmisbruik op school. Hieronder vallen discriminatie/racisme, agressie/geweld, seksuele intimidatie of pesten. Onze vereniging heeft een overeenkomst gesloten met GGD Fryslân om de functie vertrouwenspersoon op zich te nemen. De vertrouwenspersoon van GGD Fryslân draagt zorg voor de opvang van kinderen die worden lastiggevallen en handelt de klacht af volgens een vaste procedure. Het gaat om situaties tussen leerlingen onderling en tussen leerling/leerkracht of anderszins aan school verbonden personeel. De vertrouwenspersoon behandelt alle zaken strikt vertrouwelijk en is geen verantwoording schuldig aan de school. Hierdoor kan het kind en/of ouder/verzorger vrijuit met haar spreken en een klacht voorleggen.

De vertrouwenspersoon van GGD Fryslân:

- Ondersteunt de melder en geeft advies
- Adviseert eventueel de school
- Zorgt eventueel voor bemiddeling
- Helpt ouders/leerlingen als ze een klacht willen indienen bij de klachtencommissie
- Verwijst door naar de hulpverlening, als dat nodig is.

De meldingsregeling machtsmisbruik in het onderwijs van de GGD ligt ter inzage in school.

De externe vertrouwenspersoon voor PCBO Fiersicht is mevrouw Anneke Feenstra-Westerhuis van GGD Fryslân. Zij is te bereiken op telefoonnummer 06-31649279 of via de mail op a.veenstra@ggdfryslan.nl.

Landelijke Klachtencommissie onderwijs (LKC)

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de 'Landelijke Klachten-commissie voor onderwijs (LKC)'. De LKC onderzoekt de klacht en beoordeelt na een hoorzitting of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing. Een klacht kan bij het schoolbestuur of rechtstreeks schriftelijk bij de LKC worden ingediend. De externe vertrouwenspersoon kan u daarbij behulpzaam zijn als u dat wenst. Voor de vereniging is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen in te zien op school. Op aanvraag kunt u als ouders/verzorgers kosteloos een afschrift van de regeling aanvragen via de onderstaande website. Het adres is: Landelijke Klachtencommissie onderwijs (LKC), Postbus 694, 2270 AR Voorburg. Telefoon 070-3861679, Email: info@onderwijsgeschillen.nl,

Geschillencommissie

Op www.gcbo.nl de website van de geschillencommissies Bijzonder Onderwijs, kunt u alle informatie over geschillen in het algemeen bijzonder onderwijs vinden.

Klachten en onderwijsinspectie

Er wordt soms gedacht dat de onderwijsinspectie de plek is waar je een klacht kan indienen over de school. Dit is echter niet juist. Dit kon vroeger wel maar sinds 1998 behandelt de inspectie geen klachten meer van ouders. Ouders worden nu doorverwezen naar de klachtencommissie waarbij de school is aangesloten. U wordt door de inspectie dus niet als individuele ouders geholpen. Soms is het wel verstandig de inspectie te melden dat u een klacht heeft over uw school. Hoe meer ouders melding maken over hetzelfde probleem hoe groter de kans is dat de inspectie bij het eerstvolgende bezoek aan de school hiernaar zal kijken. De inspectie is onpartijdig en zal dus nooit uw kant of die van de school kiezen. Alleen bij seksuele intimidatie of seksuele mishandeling kunt u direct terecht bij de vertrouwensinspecteur van onderwijs, tel. 0900-1113111.

Anti-pestprotocol 'Omgaan met elkaar'

Pesten op school... hoe ga je er mee om? Wij streven er naar om voor elk kind een veilig klimaat te scheppen op school, waarin kinderen ervaren dat ze welkom zijn zoals ze zijn. Geaccepteerd worden met je sterke en zwakke kanten geeft een basis van geborgenheid. We gebruiken als methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling de Kanjertraining in alle groepen.

Onze aanpak is in eerste instantie gericht op het voorkomen van pesten. Hierbij zijn o.a. van belang:

- Ouders en leerkrachten moeten het goede voorbeeld geven.
- Een positief werk- en leefklimaat binnen de school en thuis.
- Zorgen voor een goede sfeer in de klas.
- De tijd nemen om de kinderen goed te leren kennen.
- Laat merken dat je de kinderen begrijpt.
- Laat merken dat elk kind belangrijk is.
- Signaleer pestgedrag en accepteer dit niet.

Aan het begin van elk schooljaar worden algemene schoolregels vastgesteld en aan de leerlingen uitgelegd.

De leerkracht stelt met zijn groep de klassenregels vast. Pesten is een probleem waar wij alert op zijn en dat op onze school serieus aangepakt wordt. Daarom hebben wij op school een anti-pestprotocol 'Omgaan met elkaar'. U kunt dit vinden op onze website.

7. Kwaliteit van ons onderwijs

Onder kwaliteit verstaan we de mate waarin de gestelde doelen worden gerealiseerd. Daarbij gaat het om doelen op het gebied van o.a. onderwijs, organisatie, zorg en begeleiding, informatieverstrekking aan de ouders/verzorgers en de veiligheid en het welbevinden van de leerlingen.

Alle activiteiten die de school onderneemt om de kwaliteit te handhaven en te verbeteren, vallen onder het begrip kwaliteitszorg. Binnen kwaliteitszorg is het belangrijk om na te gaan wat de resultaten zijn van ons onderwijs: doen wij de goede dingen en doen wij de goede dingen goed. Naast leerkrachten, MR en directie worden bestuur en ouders steeds meer betrokken bij het bewaken van de kwaliteit van het onderwijs op onze school. Wij willen kwaliteit leveren, het gaat immers om onze kinderen!

Werken aan kwaliteit

Werken aan kwaliteit betekent:

- Zicht krijgen en houden op de kwaliteit van alles wat er gebeurt
- Goede kwaliteit borgen
- Kwaliteit die niet goed genoeg is verbeteren.

In ons schoolplan (2023-2027) hebben we beschreven hoe we vorm geven aan het onderwijs op It Fundamint. Deze beleidsvoornemens zijn gebaseerd op verschillende aspecten zoals:

- Leerresultaten op leerlingniveau, groepsniveau en schoolniveau;
- Tevredenheidsonderzoeken ouders, kinderen en team
- Scholingsplan
- Werken met kwaliteitskaarten
- Opstellen en evalueren van het schoolplan
- Het volgen van de gesprekkencyclus met personeelsleden
- Goede informatievoorziening
- De klachtenregeling
- Het inspectierapport

Om de kwaliteitsverbetering verder te ontwikkelen naar een systematische en cyclische aanpak, werken we met de Kwaliteitskaarten van Cees Bos. In het jaarplan beschrijven we o.a. de speerpunten waar we het komend schooljaar aan gaan werken. Er wordt vervolgens door PLG's aan de speerpunten gewerkt. In het jaarverslag worden de speerpunten van het afgelopen schooljaar geëvalueerd, eventueel bijgesteld of geborgd. Zowel het jaarplan als het jaarverslag wordt besproken met de MR en u wordt hier als ouders van op de hoogte gesteld via de nieuwsbrief en op de website.

In 2023 hebben we een nieuw schoolplan voor 2023 – 2027 opgesteld. Het nieuwe strategisch beleidsplan van onze vereniging en de visie die we als school hebben waren daarbij leidend bij het schrijven van het schoolplan.

Doelstelling van ons onderwijs en uitstroomgegevens

We willen dat al onze leerlingen op een plek in het voortgezet onderwijs komt die bij hen past. Onze ambitie op schoolniveau is om gemiddeld over vier jaren tenminste 60% van de leerlingen door te verwijzen naar Gymnasium/Atheneum/Havo.

De uitstroom van onze leerlingen naar het voortgezet onderwijs

schooltype / schooljaar	2024	2023	2022	2021	2020
VWO/Gymnasium	10	6	4	4	6
Havo	10	12	13	17	5
Vmbo Theoretisch	7	6	7	8	10
Vmbo Kader	3	5	8	7	3
Vmbo Basis	0	0	0	0	0
Praktijkonderwijs	1	0	0	0	0
Voortgezet speciaal onderwijs	1	0	0	0	0
Totaal leerlingen	32	29	32	36	24

Resultaten van ons onderwijs doorstroomtoets eind groep 8

Resultaat IEP	2024	2023	2022	2021
Doorstroomtoets groep 8	83,9	82,8	80	81

Daarmee scoren we ruim boven het landelijke gemiddelde. Het Landelijk gemiddelde is een score van 80.

Inspectie van het onderwijs

De missie van de inspectie is 'Effectief toezicht voor goed onderwijs'. Elk kind heeft recht op goed onderwijs.

Leerlingen, studenten en ouders moeten erop kunnen vertrouwen dat het onderwijs op een school goed is. Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en moet zich verantwoorden over de resultaten. Hierbij gaat het om resultaten in brede zin; krijgen alle leerlingen onderwijs van voldoende kwaliteit, voldoen scholen aan wet- en regelgeving en hebben ze hun financiën op orde?

De Inspectie van het Onderwijs houdt hierop toezicht.

Daarnaast rapporteert ze gevraagd en ongevraagd over ontwikkelingen binnen het onderwijs, met als doel het onderwijs als geheel te verbeteren. Wat is goed onderwijs? Wat goed onderwijs is, bepaalt de inspectie niet zelf. Zij gaat uit van de wet en van breed gedeelde opvattingen over goed onderwijs. Wanneer kennis en opvattingen over goed onderwijs in de samenleving veranderen, wijzigt ook het toezicht. De inspectie beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs op basis van

voorschriften in de verschillende onderwijswetten en aan de hand van andere aspecten van kwaliteit, zoals het didactisch handelen van leraren, het schoolklimaat en leerresultaten. In het toezicht zijn de leerresultaten van een school leidend. Dat zijn de prestaties van alle leerlingen bij elkaar.

Zie www.onderwijsinspectie.nl voor de laatste inspectieverslagen.

Juni 2017 heeft de inspectie de school beoordeeld met allemaal voldoende. En ook de audit van maart 2023 had een ruime voldoende op alle onderdelen als resultaat.

8. Algemene punten van A - Z

Activiteiten/vieringen/sport

Voor de leerlingen van onze school wordt veel georganiseerd. Vieringen voor alle groepen zijn Sinterklaas, Kerst, de laatste schooldag, eerste schooldag van het nieuwe kalenderjaar en de verjaardagen van de leerkrachten, sportactiviteiten, etc. Voor groep 8 is er een musical en een driedaags schoolkamp bij het verlaten van de basisschool.

Afwezigheid

Als een kind niet op school komt, horen wij dat graag voor schooltijd. Bij voorkeur telefonisch. Indien uw kind onder schooltijd ziek wordt, proberen we contact te krijgen met thuis, waarna uw kind onder begeleiding naar huis wordt gebracht dan wel opgehaald kan worden. Het is wenselijk dat er bij afwezigheid van de ouders een opvangadres bekend is. Om een overzicht te krijgen van absentie, wordt dit door de leerkracht geregistreerd. Ongeoorloofd verzuim wordt doorgegeven aan de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Ook voor de Vereniging PCBO Fiersicht is de AVG van toepassing. Wij zijn hiervoor een samenwerking aangegaan met Flex FG in de persoon van Ferens Jacobs, hij is onze functionaris gegevensbescherming.

Indien u met eventuele vragen, opmerkingen of klachten rechtstreeks in contact wilt treden met de FG dan kunt u contact opnemen met de directeur.

Bibliotheek

De school heeft aan de Openbare bibliotheek ruimte beschikbaar gesteld voor een uitgebreide bibliotheek (Lytse bieb). Alle kinderen komen wekelijks boeken lenen en elk kind kan 3 boeken per keer lenen.

Slecht weer protocol met Code Rood

Indien de overheidsinstanties Code Rood afkondigen, dan is de school gesloten. In ons slecht weerprotocol dat u op onze website kunt vinden, staat wat onze aanpak is bij de verschillende weercodes.

Cultuur

Binnen school hebben we een cultuurcoördinator die ieder schooljaar een uitdagend cultuuraanbod voor scholen organiseert. Alle groepen bezoeken minimaal één keer per jaar een voorstelling. Deze voorstelling kan op school zijn of in een cultureel centrum. We werken voor ons cultuuraanbod en voor ons muziekaanbod intensief samen met Opus 3.

BHV en EHBO

Ons streven is dat alle teamleden de BHV cursus hebben gedaan. Op dit moment hebben een aantal teamleden dit gedaan en wordt er jaarlijks een herhalingscursus gegeven. Daarnaast hebben we een aantal collega's die (jeugd)EHBO hebben en dit ook jaarlijks onderhouden.

De leerlingen uit leerjaar 8 krijgen in het laatste halfjaar de cursus Jeugd-EHBO.

Extra verlof aanvragen

Indien ouders/verzorgers buiten de schoolvakanties om extra verlof aanvragen voor hun kind(eren) dient daarvoor een schriftelijk verzoek bij de directeur te worden ingediend.

Dit formulier voor extra verlof is op de website te downloaden. De directeur toetst dit aan de geldende voorschriften. Wij verzoeken u dit extra vrij vragen tot een minimum te beperken.

Fietsen op school

Op school is beperkt ruimte om fietsen te stallen. U als ouder/verzorger bepaalt zelf of uw kind op de fiets naar school gaat, maar indien de afstand het toelaat is ons advies te lopen.

De school is niet verantwoordelijk voor schade aan de fietsen.

Fotograaf

Elk jaar komt de schoolfotograaf voor portret- en groepsfoto's. Om het jaar worden ook de broertje/zusjefoto's gemaakt. U bent natuurlijk vrij de dan gemaakte foto's wel of niet te kopen.

Gezonde school

We streven een gezonde leefstijl na op onze school m.b.t. voeding, bewegen en sport, mediawijsheid, etc.

Voor de lunchpauze nemen de leerlingen hun eigen eten en drinken (geen pakjes) mee.

Ook voor de ochtendpauze wijzen wij u erop om groente of fruit mee te geven.

Wij melden ons elk jaar aan voor het Europese schoolfruit en groenteprogramma. Als het wordt toegekend dan vragen we aan de ouders of ze in een fruitgroep willen komen die meehelpt om wekelijks het fruit voor de kinderen klaar te maken.

Gymnastiek

Voor gymnastiek dienen de kinderen een gymbroek, shirt en gymschoenen zonder zwarte zolen mee te nemen. Groep 1 en 2 heeft dagelijks bewegingsonderwijs in het speellokaal of op het plein. Vanaf groep 3 hebben de kinderen 90 minuten gymnastiek per week.

Huiswerk

Huiswerk is een klein onderdeel van het leren op It Fundamint. We gaan er vanuit dat de kinderen gedurende de schooltijd zoveel mogelijk de tijd krijgen om de leerstof te verwerken en te leren. Vanaf groep 3 kunnen de kinderen huiswerk meekrijgen passend bij hun leeftijd. Huiswerk is nooit nieuwe leerstof, maar hooguit oefenstof van de leerstof die op school door de leerkracht behandeld is (instructie). In groep 3 is het aanleren van lezen een belangrijke vaardigheid. Dat de meegenomen oefeningen ook thuis geoefend worden, is enorm helpend bij de ontwikkeling. Stimuleren dat leerlingen thuis lezen is gewenst om de leesvaardigheid en het begrip van de wereld te vergroten.

Kinderpostzegels

Elk jaar is er de actie Kinderpostzegels waaraan de leerlingen van groep 8 meewerken. Stichting Kinderpostzegels geeft de mogelijkheid om zelf een goed doel hier voor te kiezen.

Kledingvoorschriften

Op school zijn er geen specifieke kledingvoorschriften. Wel stellen we het op prijs dat jassen en petten niet in het lokaal gedragen worden. Indien er situaties voorkomen die onze primaire taak (onderwijs geven en ontvangen) belemmeren, dan zal er in samenspraak met de MR regelgeving komen.

Medicijnprotocol

Indien uw kind medicijnen nodig heeft volgen wij ons medicijn protocol. Dit kunt u bespreken met de directie.

Mobiele telefoons

De school is altijd telefonisch bereikbaar, dus in principe nemen de leerlingen hun mobiele telefoon niet mee naar school. De afspraak op school is dat mocht een mobiele telefoon mee gaan naar school deze onder de leestijd op het bureau van de desbetreffende leerkracht zal liggen, want er kunnen natuurlijk situaties voorkomen waarin een uitzondering geldt en de mobiele telefoon wel van belang is. We verwachten dat ouders/verzorgers de leerkracht hierover dan even informeren.

Privacy

Met onze website www.itfundamint.nl willen we informatie verstrekken over onze school aan iedereen die daar belangstelling voor heeft. We richten ons hierbij zowel op degenen die reeds betrokken zijn bij de school, als op hen wiens belangstelling voor onze school hierdoor gewekt zou kunnen worden. Deze informatie op de site bestaat onder andere uit actuele gebeurtenissen, nieuwsbrieven, schoolgegevens, een jaarplanning enz. Om de informatie op de website veelzijdig en aansprekend te maken wordt gebruik gemaakt van veel materiaal zoals foto's, teksten en andere bijdragen van leerlingen (mede vanuit ons ICT-aanbod) en teksten van ouders en het team. We proberen met veel zorg om te gaan met ieders privacy bij het publiceren van de website; bij de publicatie van foto's of werk van kinderen zullen geen achternamen van leerlingen worden vermeld. We vragen alle ouders of ze in Parro hun privacyvoorkeuren willen aangeven. Daarnaast vult elke ouder bij aanmelding ook de privacyvoorkeuren in .

Computers op school

In de Units 2 en 3 heeft elke leerling een eigen laptop/chromebook. In Unit 1 werken we met iPads.

Video in de klas

De scholen van PCBO Fiersicht bieden onder andere Pabo-studenten van Stenden/NHL Leeuwarden plaats om stage te komen lopen. In het onderwijsprogramma van deze studenten is het steeds belangrijker om bewijzen van hun kunnen te verzamelen. Dit doen zij voor een steeds belangrijker deel door video-opnamen te maken van de door hun gegeven lessen. Het onderwijsgevende gedrag van deze student staat hierbij centraal. De lesopnamen worden door de student gebruikt voor het inzichtelijk maken van de eigen ontwikkeling. Niet meer dan dat. Gebruik van deze opnamen is intern op de Pabo toegestaan en niet daarbuiten. Als school gaan wij ermee akkoord dat onze stagiaires deze opnamen maken. Daarbij gaan wij er automatisch vanuit dat u als ouder/verzorger van één of meerdere leerlingen van onze school hiermee akkoord gaat. Wanneer u bezwaren heeft tegen het maken van video-opnamen in de klas van uw kind dan verzoeken wij u dit kenbaar te maken aan de leiding van de school.

Roken

In de schoolgebouwen en op het schoolterrein mag niet worden gerookt. Wij gaan ervan uit dat u het ook met ons eens bent, dat er niet in de nabijheid van kinderen wordt gerookt tijdens sportactiviteiten, excursies, schoolreis, schoolkamp, etc. Dit vanwege de voorbeeldfunctie die wij met elkaar hebben.

Schoolarts/Schoolverpleegkundige GGD Fryslân

De jeugdgezondheidszorg volgt de gezondheid en ontwikkeling van kinderen van 0-19 jaar. De GGD is partner binnen het Centrum voor Jeugd en Gezin.

Alle kinderen ontvangen op 5-jarige- , 9-jarige leeftijd en in groep 7 een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek door de dokters assistent, arts of verpleegkundige. Voorafgaand aan het onderzoek ontvangen de ouders/verzorgers een vragenlijst.

5-jarige kinderen

Dit onderzoek bestaat uit een uitgebreid lichamelijk onderzoek en een gesprek over opvoeding, gedrag en gezondheid, zoals groei, motoriek, spraak en taal.

Groep 7

Dit is een onderzoek van de lichamelijke groei en een gesprek over opvoeding, gedrag, sociale ontwikkeling. Ouders, kinderen of de school (in overleg met ouders) kunnen bij vragen of zorgen altijd terecht bij de jeugdgezondheidszorg voor een extra onderzoek of gesprek. U kunt zelf contact opnemen met de jeugdarts of -verpleegkundige van GGD Fryslân Jeugdgezondheidszorg via 0900 2541254 of www.ggdfryslan.nl

Schoolmaatschappelijk werk

Voor de ouders van de leerlingen van PCBO Fiersicht is er een mogelijkheid om een beroep te doen op het school-maatschappelijk werk (SMW). Binnen PCBO Fiersicht wordt dit uitgevoerd door Stichting Interzorg Ferwert 0518 418282.

U kunt als ouder/verzorger vragen hebben over uw kind, zorgen of problemen. Meestal kunt u dit zelf oplossen maar soms is dit lastig. Dan kan SMW u helpen door bijvoorbeeld:

- Samen met u onderzoeken wat er precies aan de hand is
- Samenwerking zoeken tussen school, ouders en kind
- Doorverwijzing naar specialistische hulp
- Kortdurende hulp door schoolmaatschappelijk werker
- Ondersteuning bieden aan scholen.

De hulp van de schoolmaatschappelijk werker is gratis. Aanmelden kan via school (intern begeleider), maar ouders/verzorgers kunnen ook zelf een afspraak maken.

Schoolreisjes

Elk jaar gaan alle groepen één dag op schoolreisje. De groepen 1 t/m 7 gaan in de bus of met de auto. Groep 8 gaat drie dagen op kamp. Als begeleiding gaan de groepsleerkrachten mee, eventueel aangevuld met stagiaires en ouders/verzorgers. Uiteraard bepaalt de leerkracht wie er mee gaat.

Schooltijden/continurooster

Maandag t/m vrijdag: 8.15-14.00 uur (groep 1 en 2 hebben vrijdagmiddag vrij vanaf 11.45 uur).

De inloop is voor Unit 1 vanaf 8.05 tot 8.15 uur en voor Unit 2 en 3 van 8.10 tot 8.15 uur.

De leerlingen hebben middagpauze van 11.45 tot 12.15 uur, waarin een kwartier eten en een kwartier buitenspelen.

Schoolschaatsen

De leerlingen uit groep 7 krijgen een vijftal schaatslessen in Leeuwarden.

Typediploma

Elk jaar wordt er op school bij voldoende belangstelling een typecursus gegeven voor de kinderen van groep 6, 7 en 8. De kinderen worden dan in staat gesteld hun typediploma te halen.

Dit wordt door de ouders zelf bekostigd.

Vakantieregeling

zie de kalender.

Verjaardagen

Als uw kind jarig is, besteden wij daar aandacht aan en mag hij of zij uiteraard trakteren. Gezonde traktaties in plaats van snoep hebben onze voorkeur.

De traktaties van de jarige zijn voor de eigen klasgenoten en de eigen leerkracht.

De leerkrachten bepalen zelf hoe ze hun verjaardag gaan vieren met de klas.

Verkeersdiploma

In groep 8 kunnen de leerlingen het verkeersdiploma behalen.

Deze bestaat uit een theoretisch examen en een praktisch fietsexamen.

Vertrouwenscontactpersonen

Interne vertrouwenspersoon is: mevrouw Wikje de Vries, kwaliteitscoördinator op It Fundamint. Zij is te bereiken via het telefoonnummer van school: 0518-431219

of via de mail: wdevries@pcbo-ferwerderadiel.nl

Externe vertrouwenspersoon is: mevrouw Anneke Feenstra-Westerhuis van GGD Fryslân. Zij is te bereiken op telefoonnummer 06-31649279 of via de mail op a.veenstra@ggdfryslan.nl.

Website

Onze website: www.itfundamint.nl

Zending

Eenmaal per jaar wordt er een actie georganiseerd om geld op te halen voor een goed doel.

Adressen

Bevoegd gezag PCBO Fiersicht:

Altenastreek 66, 9101 BA Dokkum

telnr.: 0519-221702

e-mail: info@fiersicht.nl

Inspectie van het basisonderwijs

www.onderwijsinspectie.nl info@owinsp.nl Tel. 0800-8051

Meldpunt vertrouwensinspecteur Tel. 0900-11133111

Voor klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld.

GGD (schoolarts) Regio Noord-Friesland, Postbus 612,

8901 BK Leeuwarden Informatie- en advieslijn: 088-2299444, email jgz@ggdfriesland.nl

Personeel

Leerkrachten voor Unit 1:

Aetkse de Jong, Geppy van der Kuur, Irma Klaver, Margriet Sjoerdsma-Zwanenburg en Coby van der Woude.

Leerkrachten Unit 2:

Laura Tacoma, Lysanne van der Wal, Jilke Marinus en Ypie Folkertsma,

Leerkrachten Unit 3:

Judith Brouwer, Sjoukje Huizenga, Gea Wijbenga en Arjen de Boer.

Daarnaast zullen de onderwijsassistenten Natasja Nouwen, Baukje Jellema en Rianne Boonstra ondersteuning bieden aan leerkrachten en leerlingen in alle units. Baukje in de onderbouw, Rianne in de onder- en middenbouw en Natasja in de midden- en bovenbouw.

Directeur: Theo Brommer

Kwaliteitscoördinator: Wikje de Vries

Schoolschoonmaak: Jantina Spoelstra en Jellie Vellema-Akkerman.

Onderwijs ondersteunend personeel (vrijwillig)

Conciërge: Theo Hoogerbrug; kopieerwerk: Trynke Zijlstra.

Medezeggenschapsraad (MR)

Oudergeleding: Thea Roersma (voorzitter), Jildou Abma en Margriet van der Schaaf.
Personeelsgeleding: Judith Brouwer, Gea Wijbenga en Arjen de Boer.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Oudergeleding: Thea Roersma

Schoolcommissie (SC)

Jindra Visser (voorzitter), Johannes Gjaltema (penningmeester), Trijntje Post,
Ykje Bremer, Jacoba van der Ploeg

Nawoord

Wij hopen dat u na het lezen van onze schoolgids een goede indruk heeft gekregen van onze school.
Voor de activiteiten en wijzigingen in het lopende schooljaar verwijzen u naar de nieuwsbrief en
onze website www.itfundamint.nl.

Mocht u naar aanleiding van de informatie in deze schoolgids nog vragen en/of suggesties hebben
dan vernemen wij dit graag van u.

Wij wensen u en uw kinderen een plezierige tijd toe op Bernesintrum It Fundamint.